

KISNÉMEDI JÖVŐJÉÉRT ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

Amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapító a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján, valamint a 2013. évi CLXXVII. törvény 11.§-ának (1) – (5) bekezdése szerint működő, jogi személyiséggel rendelkező alapítványt hozzon létre a Kisémedi Községben élő gyermekek érdekében végzett szociális, kulturális, szabadidősport tevékenység támogatására, a köz javára.

Kisémedi Jövőjéért Alapítvány Alapító Okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege a régi okirat hatályon kívül helyezésével egyidejűleg, az új rendelkezések eltérő írásmóddal (félkövér, dőlt betűtípussal) történő jelzése mellett

l

Nyilvántartási szám: 13-01-0002704

Budapest Környéki Törvényszék ügyszáma: 1400/Pk.60364/2005.

Az alapító neve, egyéb személyi adatai:

Neve: **Edelman György**

Anyja neve:

Lakcíme:

1. Az alapítvány neve:

KISNÉMEDI JÖVŐJÉÉRT ALAPÍTVÁNY

2. Az Alapítvány székhelye: 2165. Kismémedi, Kossuth L. u. 1.

3. Az Alapítvány célja:

Az alapítvány célja elsősorban Kismémedi Község területén élő gyermekek szociális helyzetének javítása, a kulturális és szabadidős programok támogatása, szervezése, az önkormányzat ezekkel kapcsolatos munkájának erősítése, felvilágosító tevékenység folytatása.

Ezen belül:

- a) a nemzeti hagyományok ápolása, megőrzése, továbbadása,
- b) a kulturális örökség tiszteletben tartására való nevelés,
- c) a település különösen szegény tagjainak támogatása, üdültetése, taníttatáshoz való segítség adás,
- d) a vadon élő élővilág általános védelme
- e) természetvédelem és szabadidősport kapcsolatának szorosabbá fűzése,
- f) az önkormányzat környezetvédelmi munkájának segítése
- g) lakossági körben, ezen belül különösen az ifjúság körében végzendő oktatás és felvilágosító munka, és ennek elősegítése, környezetvédelmi, valamint sport-táborok, és – versenyek szervezése, bonyolítása.

4. Az alapítvány jellege:

Az alapító akként rendelkezik, hogy az alapítványhoz bármely természetes és jogi személy csatlakozhat, legyen az a hatályos devizajogszabályok szerint akár belföldi, akár külföldi.

A csatlakozó által felajánlott összeg szolgáltatása külön feltételekhez nem köthető, annak felhasználása a jelen Alapító Okiratban meghatározottak szerint az alapítvány céljaira történik. A csatlakozás elfogadásával a csatlakozók nem válnak alapítói jogok gyakorlóivá.

A csatlakozás elfogadását követően az alapító okiratban fel kell tüntetni a csatlakozó nevét és lakcímét, emiatt az alapító okiratot módosítani kell és be kell jelenteni a változásokat a bíróságnak.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat: azaz semmilyen párt érdekében nem végez politikai tevékenységet, országgyűlési képviselői választáson nem állít jelöltet, ugyanez vonatkozik a megyei, fővárosi önkormányzat képviselői testületébe történő jelölt állításra, az Európai Parlament tagjának történő jelölésre, a megyei jogú város

képviselőtestületébe történő jelöltállításra, valamint a polgármester jelölésre. Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.

5. Az Alapítvány működésének időtartama:

Az Alapítvány határozatlan időre alakul.

6. Az Alapítvány vagyona:

- 1./ Az alapítvány induló vagyona 360.000,- azaz Háromszázhatvanezer forint készpénz, melyet alapító a jelen Alapító Okirat aláírását követő 3 napon belül befizet a nem kikötött pénzügyintézetnél megnyitandó, az Alapító Okirat bejegyzéséig zárolt számlára.
- 2./ Az Alapítvány vagyonát a továbbiakban az adományozók hozzájárulása, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredménye gyarapítja.
- 3./ Az Alapítvány céljára teljes vagyona felhasználható, vagyis az Alapítvány nem kíván élni a kamatlekötés formájával.
- 4./ Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt csak céljai megvalósítása érdekében használhatja fel.
- 5./ Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet csak kiegészítő, másodlagos jelleggel folytathat. Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezheti.
- 6./ Az Alapítvány befektetési tevékenységet csak a kuratórium által elfogadott, a bíróság által jóváhagyott Befektetési Szabályzat birtokában, annak megfelelő módon folytathat.
- 7./ Az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7. Az Alapítvány kezelője:

- 1./ Az Alapító az Alapítvány kezelőjeként háromtagú kuratóriumot jelöl, amelynek tagjai:

Belán Tibor

Molnár Márton

Ribai Ádám

h

A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

A kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító az alapítvány egyszemélyes ügyvezetői szervét kurátort nevezhet. A kurátorra a kuratóriumra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell. A kuratórium tagját megbízásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A kuratóriumi tagság határozatlan idejű. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek a cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

2./ Nem lehet kuratóriumi tag, az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.

Nem lehet tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet kuratóriumi tag, aki olyan megszűnt közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki, a közhasznú szervezet megszűnésétől számított két évig.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével
- c) visszahívással
- d) lemondással
- e) a vezető tisztségviselő halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az alapítványhoz címzett másik kuratóriumi taghoz vagy a kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével, vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60 napon válik hatályossá.

3./ A Kuratóriumnak működésével az Alapítvány célját kell szolgálnia. Tagjai jogosultak ezen tevékenységük során felmerült indokolt költségük megtérítése. Tiszteletdíjat a Kuratórium csak akkor állapíthat meg, ha az Alapítvány anyagi helyzete ezt lehetővé teszi, azaz a tiszteletdíj kifizetése nem veszélyeztetheti, nem előzheti meg és nem szoríthatja háttérbe az Alapítvány cél szerinti működését. A tiszteletdíjnak a tag közreműködésének mértékével arányban kell állnia.

h

4./ Az Alapítvány képviselőjére a Kuratórium elnöke **Belán Tibor**,
szám alatti lakos önállóan jogosult.

A Kuratórium elnöke az Alapítványt akként jegyzi, hogy az Alapítvány kézzel, géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé nevét önállóan írja alá.

A Kuratórium elnökének távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén helyette és nevében a Kuratórium tagjai járhatnak el eseti meghatalmazás alapján.

5./ Döntéseit a Kuratórium esetenként az elnök által összehívott ülésein hozza. Az üléseket írásbeli, a napirendet tartalmazó meghívóval kell összehívni. A napirenden nem szereplő kérdésben az ülés csak akkor határozhat, ha azon valamennyi kuratóriumi tag jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához, az abban való határozathozatalhoz valamennyien hozzájárulnak.

A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. A kuratórium döntésének érvényességéhez – a megjelentek számától függetlenül – a három kuratóriumi tag közül legalább kettőnek a szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén a kérdést vagy elvetettnek kell tekinteni, vagy ismételt szavazást kell tartani. Az éves beszámoló jóváhagyásához valamennyi tag elfogadó szavazata szükséges. A kuratórium a kuratóriumi ülésen szavazással hozza meg határozatait. A határozat hozatalakor nem szavazat az:

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy az alapítvány terhére másfajta előnyben részesít
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítványnak nem tagja, vagy alapítója
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel, többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben

A kuratóriumi tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál a figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a tag, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet minden jelenlévő tag aláír és melynek elkészítése az Elnök feladata. *Az ülést követő 30 napon belül el kell juttatni a jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnökének, a Kuratórium és az Ellenőrző Bizottság tagjainak, valamint a határozatot annak, akire vonatkozóan döntést tartalmaz. A Kuratórium Elnöke köteles a személyeket érintő döntésekről az érdekelteket írásban, postai úton, tértivevényes ajánlott levélben tájékoztatni. A Kuratórium Elnöke a Közhasznú Alapítvány működéséről köteles az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait tartalmazó éves beszámolóját a Kiskécskei Községben megjelenő helyi újságban megjelentetni.*

A kuratórium döntéseit a Határozatok könyvében kell folyamatosan, időpont, tartalom, hatály, támogatók és ellenzők feltüntetésével vezetni. A Határozatok könyvét az Elnök vezeti, a bejegyzéseket a döntés meghozatalában részt vett másik tag hitelesíti. A Határozatok könyvébe, továbbá az Alapítvány minden egyéb iratába az Alapítvány székhelyén, iratainak őrzési helyén, munkanapon, előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthez.

6./A Kuratórium esetenkénti ülése mellett naptári negyedévenként köteles ülést tartani. A Kuratórium köteles egy ülést olyan időpontban tartani, mely alkalmas arra, hogy az éves pénzügyi beszámolót és a következő év általános koncepcióját, valamint annak finanszírozási elveit el tudják fogadni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak.

- 7./ A Kuratórium feladata, hogy
- a./ az adományok elfogadása, visszautasítása tárgyában való döntés,
 - b./ döntés az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben,
 - c./ jóváhagyja a szükséges pénzügyi szabályzatokat,
 - d./ dönt a tisztségviselők tiszteletdíjáról
- 8./ Az Elnök feladatai:
- a./ a Kuratórium munkájának irányítása,
 - b./ a Kuratórium üléseinek összehívása, az ülések levezetése,
 - c./ az ülések jegyzőkönyvezése, a Határozatok könyvének vezetése,
 - d./ a csatlakozókról jegyzék vezetése,
 - e./ az Alapítvány képviselte,
 - f./ munkáltatói jogok gyakorlása,
 - g./ javaslattétel az Alapító felé kuratóriumi tag választására, visszahívására,
 - h./ Az Alapítvánnyal kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs feladatok ellátása,
 - i./ az Alapítványra vonatkozó valamennyi előírás betartásához szükséges teendők ellátásáról való gondoskodás,
 - j./ az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog.**

9./ Az Alapítvány vezető tisztségviselői vagy azok hozzátartozói, élettársai nem részesülhetnek az Alapítvány cél szerinti juttatásaiból.

10./Kuratóriumi tag visszahívására az Alapító - annak halálát követően a bíróság – jogosult, amennyiben a tag tevékenységével az Alapítvány célját veszélyeztetheti.

11./A kuratórium, vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felel.

8. Az Alapítvány működése

1./ Alapítványi tevékenység

Az Alapítvány céljainak megvalósítására fordított kifizetések összegét – a jelen Alapító Okirat által meghatározott feltételek között – a Kuratórium határozza meg, illetve mérlegeli és foganatosítja.

2./ Az Alapítvány működésével kapcsolatos minden döntést, egyéni, vagy nyilvános közleményeit írásba kell foglalni. A döntéseket nyilvánosságra kell hozni és a Határozatok könyvébe is be kell vezetni, az egyéni küldeményeket igazolható módon kell közölni.

3./ Az Alapítvány vállalkozási tevékenységnek fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9. Az Alapítvány működésének ellenőrzése

1./ Az Alapítvány a törvényeknek és a jelen Alapító Okiratnak megfelelő működése felett az ügyész gyakorol törvényességi ellenőrzést.

2./ Ha az Alapítvány éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, a kuratóriumtól elkülönült felügyelő bizottság létrehozása kötelező.

10. Egyéb rendelkezések

1./ Az Alapítvány javára történő befizetések és terhére történő kifizetések a hatályos adójogszabályok szerint részesülnek kedvezményben.

2./ Jelen Alapítvány működését a Pest Megyei Bíróságon történő bejegyzést követően kezdi meg.

3./ Az Alapítvány megszűnése esetén az alapító vagyon az Alapítónak visszajár. A fennmaradó vagyonról a Bíróság rendelkezik. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

4./ A nyilvántartásba vétele után az Alapítványt az alapító nem vonhatja vissza. Az alapító az alapító okiratot – a név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatja.

5./ Az alapítvány jogutód nélkül megszűnik, ha:

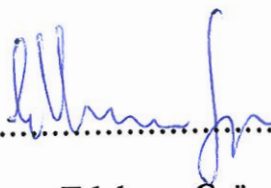
- a) az alapítvány célját megvalósította és az alapító új célt nem határozott meg
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal történő egyesülésre nincs mód, vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelő bizottsággal.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

6./ Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Vác, 2022. május 23.



Edelman György Alapító

Alulírott dr. Gyuris Orsolya ügyvéd (2600. Vác, Damjanich tér 22. KASZ: 36071980) a fenti alapító okiratot készítettem és ellenjegyzem Vácott, 2022. 05.28. napján.

Ügyvéd
2600 Vác, Damjanich tér 22.
Mobil: 06 30 4563 674
dr.gyuris.orsolya@gmail.com
KASZ: 36071980